



- perché non c'è posto migliore della tua casa..... -

# REGISTRO DEL VOLONTARIATO SOCIALE

per la realizzazione negli ambiti sociali n18 – Sulmona – e  
n. 17 – Comunità Montana Peligna del progetto Inps/Gestione ex Inpdap

“Home Care Premium”

## LINEE GUIDA

## INDICE

<b>1. Definizione e finalità</b>	
.....	<b>pag.3</b>
<b>2. Attività svolta dal volontariato sociale</b>	
.....	<b>pag.3</b>
<b>3. Requisiti per l'iscrizione al Registro</b>	
.....	<b>pag.3</b>
<b>4. Modalità di attestazione dei requisiti di iscrizione e documentazione richiesta.....</b>	<b>pag.3</b>
<b>5. Regole di funzionamento del Registro</b>	
.....	<b>pag.4</b>
<b>6. Cancellazione dal Registro</b>	
.....	<b>pag.4</b>
<b>7. Accesso al Registro</b>	
.....	<b>pag.4</b>
<b>8. Organizzazione e fruizione del Registro</b>	
.....	<b>pag.4</b>

## 1. Definizione e finalità

Il Registro del Volontariato Sociale degli ambiti sociali n. 18 - Sulmona –e n. 17 Comunità Montana Peligna accoglie Associazioni di Volontariato, Patronati e Sindacati dei Pensionati che vogliano svolgere attività socio assistenziale di volontariato in favore di soggetti NON auto sufficienti. nell'ambito del progetto Inps/Gestione ex Inpdap denominato "Home Care Premium".

Il Registro ha lo scopo di :

- ✓ sperimentare modalità innovative di coinvolgimento del volontariato sociale inteso come risorsa per l'erogazione di servizi socio-assistenziali;
- ✓ affiancare le famiglie nell'assistenza delle persone non autosufficienti, integrandone la funzione di cura e assistenza, per rispondere ai bisogni di salute, benessere e di conciliazione tra tempi di cura e di lavoro dei componenti della famiglia;
- ✓ favorire la permanenza delle persone in stato di bisogno o di grave fragilità nel loro ambiente di vita;
- ✓ favorire lo sviluppo della domiciliarità mediante una rete di servizi che prevedano anche
- ✓ la presenza di volontari a cui le famiglie potranno facilmente accedere per acquisirne la collaborazione.

## 2. Attività svolta dal volontariato sociale

- ✓ interventi di rete per il sollievo nella cura del soggetto non autosufficiente;
- ✓ "affido anziani" per consentire ai soggetti non autosufficienti di continuare a vivere nel proprio ambiente familiare;
- ✓ In particolare, saranno attivamente coinvolti, in primis, attraverso le organizzazioni iscritte al Registro, i pensionati auto sufficienti della Gestione Ex Inpdap attraverso incontri tematici di orientamento e motivazione.

## 3. Requisiti per l'iscrizione al Registro

Possono richiedere l'iscrizione al Registro del volontariato sociale le seguenti tipologie di organizzazioni che abbiano sede nel territorio del comune di Sulmona e in uno dei Comuni dell'Ambito sociale n. 17 - Comunità Montana Peligna:

- **Associazioni di volontariato** iscritte nel Registro Regionale (ai sensi dell'art. 4L.R.n. 37 del 12/08/1993);
- **Patronati**, regolarmente costituiti e riconosciuti dal Ministero del lavoro e della previdenza sociale;
- **Sindacati Pensionati** regolarmente costituiti, facenti parte di organizzazioni sindacali riconosciute a livello nazionale.

## 4. Modalità di attestazione dei requisiti di iscrizione e documentazione richiesta

I requisiti di iscrizione al Registro dovranno essere attestati allegando all'istanza i seguenti documenti:

- ◇ Copia documento di riconoscimento in corso di validità, del rappresentante legale dell'organizzazione;
- ◇ Copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto;
- ◇ Relazione sull'attività svolta dall'organizzazione negli ultimi sei mesi;
- ◇ Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR. 445/00, contenente l'indicazione del legale rappresentante e di coloro che rivestono le altre cariche sociali previste dallo statuto;
- ◇ Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR. 445/00, contenente il numero dei soci e dei volontari aderenti;

◇ Copia del certificato di attribuzione del codice fiscale dell'organizzazione richiedente l'iscrizione.

### **5. Regole di funzionamento del Registro**

Il Registro è tenuto presso il 1° Settore Amministrativo legale del Comune di Sulmona capofila del partenariato con la Comunità Montana Peligna.

La gestione del Registro del Volontariato sociale è affidata al gruppo di lavoro previsto già nell'accordo di ATS sottoscritto tra il Comune di Sulmona e la Comunità Montana Peligna.

Il Gruppo di lavoro, tra l'altro:

- ◇ svolge attività di accoglienza e segretariato, volta ad accertare il possesso dei requisiti per l'iscrizione al Registro;
- ◇ organizza e gestisce i corsi di formazione;
- ◇ gestisce la banca dati informatizzata contenente i dati dell'organizzazione ed eventuali altre informazioni riguardanti l'attività svolta dall'organizzazione negli ultimi sei mesi
- ◇ gestisce il costante monitoraggio dell'attività.

Per l'organizzazione e gestione del Registro, il Comune di Sulmona in qualità di Ente Capofila può avvalersi della collaborazione del Centro per l'Impiego, delle Agenzie di Formazione, delle Agenzie di Lavoro e dei CAF ciascuno per le proprie specifiche competenze.

### **6. Cancellazione dal Registro**

- ◇ La perdita anche di un solo requisito determina la cancellazione dal registro.
- ◇ Inoltre, è possibile chiedere la cancellazione dal Registro presentando una richiesta scritta all'Ente.

### **7. Accesso al Registro**

Il Registro viene pubblicato:

- ◇ presso i locali degli Uffici di Servizio sociale del Comune di Sulmona e della Comunità Montana Peligna;
- ◇ all'Albo Pretorio di ciascun Comune appartenente all'ambito sociale 17
- ◇ sul sito internet del Comune di Sulmona: [www.comune.sulmona.gov.it](http://www.comune.sulmona.gov.it) e di quello della Comunità Montana Peligna [www.comunitamontanapeligna.it](http://www.comunitamontanapeligna.it)

### **8. Organizzazione e fruizione del Registro**

Il Registro sarà articolato in un data base contenente i dati essenziali relativi agli iscritti e alla sussistenza dei requisiti d'iscrizione, nonché potrà prevedere - in forma accessoria altre informazioni che si possa ritenere siano utili.

Il Comune di Sulmona e la Comunità Montana Peligna forniranno notizie e informazioni ai cittadini interessati ad usufruire delle prestazioni del volontariato sociale.

I soggetti non autosufficienti ammessi alle attività del progetto di cui alla presente dovranno erogare all'Associazione, iscritta al registro

un rimborso delle spese sostenute, pari a € 7,00 per ora di intervento interamente a carico del finanziamento del progetto. L'Associazione dovrà occuparsi dell'assicurazione dei volontari contro i rischi connessi alle attività svolte.

Il data base informatizzato e cartaceo presenterà possedere i requisiti di sicurezza necessari e garantire il rispetto della normativa sulla privacy (D.lgs. 196/2003).

Pertanto, ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003, il trattamento dei dati personali di coloro che presentano istanza e esclusivamente finalizzato all'inserimento dei medesimi nel Registro e sarà effettuato con le modalità previste dalla norma al fine di garantire la sicurezza e la riservatezza dei soggetti richiedenti.

Sarà comunque necessario autorizzare (come da modello di domanda) il Comune di Sulmona, in qualità di Ente Capofila a rendere pubblici anche attraverso il sito web istituzionale tutti i propri dati caratterizzati l'iscrizione al Registro e specificatamente:

- ◇ denominazione dell'organizzazione iscritta nel registro;
- ◇ indirizzo della sede e numero di telefono;
- ◇ indirizzo e-mail.